

รายละเอียดคุณสมบัติผู้สมัครและหน้าที่รับผิดชอบ

Company/บริษัท : Frasers Property Commercial Asset Management (Thailand) Co., Ltd.

Position/ตำแหน่ง : Compliance & Risk Management, Internal Audit Manager

บริษัทเฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นบริษัทในเครือของ บริษัทเฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้จัดการกองทรัสต์ (REIT Manager) จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 9 มกราคม 2558 ปัจจุบันบริหารจัดการกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โกลด์เวิลด์เวนเจอร์ (GVREIT) และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กองทรัสต์ได้ลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ที่เข้าลงทุนในประเภทอาคารสำนักงาน 2 อาคาร คือ สิทธิการเช่าอาคารสำนักงานโครงการปาร์คเวเนเซอร์ อีโคเพล็กซ์ และสิทธิการเช่าช่วงที่ดินและอาคารสำนักงานโครงการสาทร สแควร์

Responsibilities/ความรับผิดชอบ

งานหลักของตำแหน่ง

ทำหน้าที่ในการกำกับดูแล บริหารและจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และการบริหารจัดการกองทรัสต์และการลงทุนของกองทรัสต์ให้เป็นไปตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่รับผิดชอบ

กำกับดูแลและความเสี่ยง

- กำกับดูแลการดำเนินงานของกองทรัสต์ให้เป็นไปตามระบบการทำงานและระบบควบคุมภายใน และเป็นไปตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- กำกับดูแลบริหารและจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกองทรัสต์ให้เป็นไปตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.
- ทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (BCM) นโยบาย ความต้องการและคู่มือการปฏิบัติงานของกองทรัสต์และบริษัทฯ
- ติดตามและวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านกฎหมาย/การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และช่วยในการระบุและประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ โดยให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์
- ติดตามกฎระเบียบของ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ต. และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องที่ได้ประกาศ แก้ไข ปรับปรุง ยกเลิก และพิจารณาผลกระทบที่เกี่ยวข้อง ให้คำแนะนำ / พัฒนาระบบงานการทำงานภายในให้เป็นไปตามระเบียบที่ถือปฏิบัติ
- สรุปผลการตรวจสอบโดยนำเสนอจุดอ่อนของระบบการควบคุมภายใน ความเสี่ยงที่สำคัญ และข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ทำหน้าที่ดูแลและป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกองทรัสต์กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
- กำกับ ดูแลบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทรัสต์ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน

- ติดตามให้หน่วยงานผู้รับการตรวจดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะที่เห็นชอบร่วมกัน
- ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในแก่ทุกหน่วยงาน
- ปฏิบัติงานและให้ความร่วมมือกับทุกหน่วยงานเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตาม Procedures/Work Instructions ที่บริษัท ฯ กำหนด

ตรวจสอบ

- วางแผนงานด้านตรวจสอบให้สอดคล้องกับความเสี่ยงขององค์กร (Risk-based Plan)
- ตรวจสอบการปฏิบัติงานเพื่อให้ความเชื่อมั่นต่อระบบควบคุมภายในของแต่ละกิจกรรม กระบวนการทางธุรกิจ รวมถึง ประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัท

Qualifications/คุณสมบัติ

- วุฒิปริญญาตรี-โท สาขากฎหมาย อสังหาริมทรัพย์ การเงิน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย 5 ปี ในการกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยง
- มีประสบการณ์ด้านบริหารจัดการกองทรัสต์ หรือการจัดการทรัพย์สิน/การจัดการทรัพย์สิน จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ทักษะการวิเคราะห์ ทักษะการเขียน การนำเสนอ การสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ และทักษะความเป็นผู้นำ
- มีแรงจูงใจในตนเองและริเริ่มด้วยตนเอง, เป็นอิสระ, เชิงรุก, มุ่งเน้นผลลัพธ์, การทำงานเป็นทีม
- สามารถเขียนและสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี

สถานที่ปฏิบัติงาน :

มิตรทาวน์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์ ชั้น 22 ถนนพระราม 4 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 (MRT สถานีสามย่าน)

หากท่านใดสนใจ หรือ มีบุคคลแนะนำ ส่งประวัติการทำงานมาได้ที่ : komsan.j@frasersproperty.com,

Chantrapom.c@frasersproperty.com

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เบอร์โทร 02-483-0476